**STRUTTURA: SETTORE V - PROGRAMMAZIONE DE TERRITORIO E SERVIZI AMBIENTALI** - **RESPONSABILE: ING. SALVATORE ORLANDO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Linea Strategica** | Promuovere la crescita della Città valorizzando le risorse presenti e creando nuove opportunità per lo sviluppo sostenibile del territorio |
| **Obiettivo Strategico** | Gestire e migliorare l'Amministrazione e il funzionamento dei servizi tecnici, della valorizzazione del territorio e dell'ambiente; |
| **Missione** | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente; Assetto del territorio ed edilizia abitativa; |
| **Obiettivo Operativo** | Mantenere e sviluppare gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi erogati |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Descrizione Obiettivi Operativi** | **Peso %** | **Indicatori di Misurazione** | **Valori Attesi** | **Data Fine Attesa** |
| **1** | **Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza, di cui al dlgs n° 33/2013 e s.m.i. sulla sezione Amministrazione Trasparente con particolare riferimento all’accessibilità dei contenuti sul sito web dell’Ente e risposta alle richieste di accesso, nel rispetto del corretto trattamento dei dati personali.** | **10%** | **Sezioni di Amministrazione Trasparente di competenza.** **Rispetto delle previsioni normative e regolamentari interne.** | **Corretto caricamento di tutti i documenti previsti dalla normativa sulle sezioni di amministrazione trasparente, nel rispetto del corretto trattamento dei dati personali.****Tempestiva risposta a tutte le richieste di accesso agli atti.** | **31.12.2022** |
| *1.1.* | *Fase: pubblicazione dei documenti previsti su amministrazione trasparente.*  | *(100%)* | *Verifica della pubblicazione dei documenti oggetto di trasparenza.* | *Accesso alla sezione trasparente e verifica della corretta pubblicazione in particolare delle informazioni relative agli incarichi e agli appalti.* | *31.12.2022* |
| **2** | **Prevenzione della corruzione ai sensi della L 190/2012 e implementazione delle azioni previste nel piano triennale di prevenzione della corruzione.** | **10%** | **Rispetto delle previsioni normative e regolamentari interne.****Adempimenti relativi al PTPTC** | **Partecipazione alla redazione del PTPCT, con analisi delle aree di rischio di competenza, produzione dei report richiesti sulle attività di prevenzione della corruzione intraprese.** | **31.12.2022** |
| *2.1* | *Fase: Monitoraggio sull’implementazione del piano anticorruzione.* | *(100%)* | *Redazione del monitoraggio semestrale o annuale sull’anticorruzione.* | *Compilazione delle schede di monitoraggio sulle aree di rischio di appartenenza e gli atti adottati.* | *31.12.2022* |
| **3** | **Processo di trasformazione digitale dei servizi dell’Ente: sviluppo dell'informatizzazione delle procedure.** | **5%** | **Informatizzazione della procedura di accesso ai servizi dell’ente da parte degli utenti.** | **Aggiornamento e pubblicazione online di tutta la modulistica relativa ai servizi gestiti.****Attivazione e verifica del funzionamento dell’accesso online ai servizi dell’Ente.** | **31.12.2022** |
| *3.1* | *Fase: Formazione nativa dei documenti amministrativi in formato digitale – Pubblicazione dei documenti ed atti sul sito istituzionale nel rispetto dei requisiti di accessibilità.* | *(25%)* | *Rispetto dell’obbligo:**- di formazione nativa del documento amministrativo;**- di rispetto dei requisiti di accessibilità degli atti pubblicati sui siti web delle p.a.* | *Formazione di tutti i documenti amministrativi (comprese lettere, istanze etc. che abbiano quali destinatari soggetti iscritti in IPA ed INI-PEC) in formato digitale;* | *31.05.2022* |
| *3.2* | *Fase: Utilizzo del gestionale per la creazione, sottoscrizione e pubblicazione delle Autorizzazioni dirigenziali.* | *(25%)* | *Informatizzazione della procedura per il rilascio delle Autorizzazioni dirigenziali.* | *100% delle autorizzazioni rilasciate in formato digitale.* | *31.07.2022* |
| *3.3* | *Fase: Aggiornamento della modulistica on line.* | *(25%)* | *Revisione della modulistica per l’accesso ai servizi gestiti.* | *Pubblicazione sul sito istituzionale in formato word e pdf di tutta la modulistica aggiornata relativa ai servizi specifici del Settore e necessaria all’attivazione dello sportello online per gli utenti.* | *30.09.2022* |
| *3.4* | *Fase: Individuazione e attivazione delle entrate da riscuotere obbligatoriamente tramite sistema PagoPa sul portale cittadino digitale.* | *(25%)* | *Analisi della tassonomia pubblicata da Agid con tutte le tipologie di entrata da riscuotere tramite PagoPa.* | *Individuazione delle tipologie di entrata da attivare sul portale cittadino digitale per la riscossione tramite PagoPA* | *31.12.2022* |
| ***4*** | **Consegna definitiva del centro di raccolta di tipo “A” a supporto della raccolta differenziata dei rifiuti urbani – Avvio e gestione dell’isola ecologica (di concerto con il Responsabile del Settore IV – LL.PP.)** | ***20%*** | **Svolgimento attività procedurali e redazione relativi atti in conformità alla normativa vigente** | **Organizzare un efficiente servizio di raccolta rifiuti, mediante la preliminare predisposizione delle procedure ed all’allestimento delle strutture all’uopo funzionali, quali, appunto, la consegna definitiva e la gestione del centro di raccolta di tipo “A”, laddove possano essere conferiti e depositati i rifiuti non pericolosi e l’allestimento di isola ecologica, con relativa gestione.** | ***15.06.2022*** |
| ***5*** | **Predisposizione bando per realizzazione chioschi per parchi ed aree cittadine (di concerto con il Responsabile del Settore IV – LL.PP.)** | ***10%*** | **Attività di predisposizione di apposito bando** | **Migliorare il decoro della Città, mediante l’allestimento di chioschi per parchi ed aree cittadine** | ***30.06.2022*** |
| ***6*** | **Avvio raccolta differenziata porta a porta con svolgimento attività finalizzate al raggiungimento degli standard desiderati (percentuale 25% al 31.12.2022)** | **10%** |  |  | ***31.12.2022*** |
| *6.1* | *Fase: Avvio servizio di raccolta differenziata porta a porta*  | *(33,333%)* |  |  | *30.06.2022* |
| *6.2* | *Fase: Potenziamento automezzi (specialmente per la raccolta ingombranti e raee) funzionali al raggiungimento degli standard previsti di raccolta differenziata al 31.12.2022 ed individuazione aree per allestimento isole ecologiche di prossimità* | *(33,333%)* |  |  | *30.11.2022* |
| *6.3* | *Fase: Raggiungimento percentuale 25% raccolta differenziata* | *(33,333%)* |  |  | *31.12.2022* |
| *7* | **Verifica sicurezza ed implementazione alberature del territorio comunale, con abbattimento alberi pericolosi e messa a dimora nuovi** | **5%** | **Svolgimento interventi di monitoraggio, con messa in sicurezza alberature e - ove possibile – allestimento nuove piantumazioni** | **Raggiungimento adeguati standard di sicurezza delle alberature ed implementazione del decoro urbano** | **31.12.2022** |
| **8** | **Pulizia e manutenzione arenile e corsi d’acqua diversi** | **5%** | **Svolgimento interventi periodici di pulizia e manutenzione nei periodi indicati** | **Garantire la pulizia e la manutenzione dell’arenile e dei corsi d’acqua per garantirne la sicurezza e l’ottimale fruibilità** | **31.12.2022** |
| *8.1* | *Fase: Pulizia e manutenzione Budello (Possibilmente 3 interventi annui, compatibilmente con il reperimento delle necessarie risorse finanziarie)* | *(33,333%)* | *Svolgimento interventi periodici di pulizia e manutenzione*  | *Mantenimento pulizia e sicurezza del corso d’acqua* | *31.12.2022* |
| *8.2* | *Fase: Pulizia e manutenzione Fosso Mastro* | *(33,333%)* | *Svolgimento interventi periodici di pulizia e manutenzione* | *Raggiungimento adeguati standard di decoro e pulizia del sito* | *31.12.2022* |
| *8.3* | *Fase: Pulizia e manutenzione arenile*  | *(33,333%)* | *Svolgimento interventi di pulizia e manutenzione* | *Raggiungimento adeguati standard di decoro e piena fruibilità dell’arenile, specie in costanza della stagione estiva* | **30.05.2022** |
| **9** | **Bonifica, sistemazione e pulizia aree e siti diversi del territorio comunale** | **10%** | **Svolgimento periodici ed adeguati interventi di bonifica, sistemazione e pulizia dell’area, con messa in sicurezza alberature e - ove possibile – allestimento di nuove piantumazioni** | **Addivenire alla bonifica, sistemazione e pulizia aree e siti diversi del territorio comunale**  | **31.12.2022** |
| *9.1* | *Fase: Bonifica contrada Guardiola*  | *(25%)* | *Svolgimento periodici ed adeguati interventi di bonifica, sistemazione e pulizia dell’area, con messa in sicurezza alberature e - ove possibile – allestimento di nuove piantumazioni* | *Raggiungimento adeguati standard di decoro e pulizia del sito* | *31.05.2022* |
| *9.2* | *Fase: Bonifica Anfiteatro* | *(25%)* | *Svolgimento adeguati interventi di bonifica, sistemazione e pulizia dell’area, con messa in sicurezza alberature e - ove possibile – allestimento di nuove piantumazioni* | *Raggiungimento adeguati standard di decoro e pulizia del sito* | *31.12.2022* |
| *9.3* | *Fase: Bonifica e sistemazione Piazza Mazzagatti* | *(25%)* | *Svolgimento adeguati interventi di bonifica, sistemazione e pulizia dell’area, con messa in sicurezza alberature e - ove possibile – allestimento di nuove piantumazioni* | *Raggiungimento adeguati standard di decoro e pulizia del sito* | *31.12.2022* |
| *9.4* | *Fase: Pulizia e sistemazione ex mattatoio* | *(25%)* | *Svolgimento adeguati interventi di bonifica, sistemazione e pulizia dell’area, con messa in sicurezza alberature e - ove possibile – allestimento di nuove piantumazioni* | *Raggiungimento adeguati standard di decoro e pulizia del sito* | *31.10.2022* |
| **10** | **Installazione di sistema di videosorveglianza per contrastare l’abbandono dei rifiuti, previo svolgimento attività procedurali preliminari (di concerto con Responsabile Settore VI – Vigilanza)** | ***15%*** | **Svolgimento attività e procedure di competenza, finalizzate all’installazione del sistema di videosorveglianza per prevenire e contrastare l’abbandono dei rifiuti** | **Addivenire all’istallazione di un sistema di videosorveglianza per prevenire e contrastare l’abbandono dei rifiuti** | ***31.12.2022*** |

**Dipendenti coinvolti sugli obiettivi:**

Monea Domenico (C) – Toscano Laura (B1) – Franco Giacomo (B1) – Gattuso Luisa (B1) – Santacaterina Vincenza (B1) – Scalamandrè Vincenzo (B1) – Palumbo Rocco (A) – Passalacqua Massimiliano (B1) – Sposato Clemente (B1) – Ritrovato Antonio (B1)