**STRUTTURA: SETTORE IV -  LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE – RESPONSABILE: ARCH. FRANCESCO CARPINELLI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Linea Strategica** | Promuovere la crescita della Città valorizzando le risorse presenti e creando nuove opportunità per lo sviluppo sostenibile del territorio |
| **Obiettivo Strategico** | Gestire e migliorare l'Amministrazione e il funzionamento dei servizi tecnici, della valorizzazione del territorio e dell'ambiente; |
| **Missione** | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente; Assetto del territorio ed edilizia abitativa; |
| **Obiettivo Operativo** | Mantenere e sviluppare gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi erogati |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Descrizione Obiettivi Operativi** | **Peso %** | **Indicatori di Misurazione** | **Valori Attesi** | **Data Fine Attesa** |
| **1** | **Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza, di cui al dlgs n° 33/2013 e s.m.i. sulla sezione Amministrazione Trasparente con particolare riferimento all’accessibilità dei contenuti sul sito web dell’Ente e risposta alle richieste di accesso, nel rispetto del corretto trattamento dei dati personali.** | **10%** | Sezioni di Amministrazione Trasparente di competenza.  Rispetto delle previsioni normative e regolamentari interne. | Corretto caricamento di tutti i documenti previsti dalla normativa sulle sezioni di amministrazione trasparente, nel rispetto del corretto trattamento dei dati personali.  Tempestiva risposta a tutte le richieste di accesso agli atti. | **31.12.2022** |
| *1.1.* | *Fase: pubblicazione dei documenti previsti su amministrazione trasparente.* | *(100%)* | *Verifica della pubblicazione dei documenti oggetto di trasparenza.* | *Accesso alla sezione trasparente e verifica della corretta pubblicazione in particolare delle informazioni relative agli incarichi e agli appalti.* | *31.12.2022* |
| **2** | **Prevenzione della corruzione ai sensi della L 190/2012 e implementazione delle azioni previste nel piano triennale di prevenzione della corruzione.** | **10%** | Rispetto delle previsioni normative e regolamentari interne.  Adempimenti relativi al PTPTC | Partecipazione alla redazione del PTPCT, con analisi delle aree di rischio di competenza, produzione dei report richiesti sulle attività di prevenzione della corruzione intraprese. | **31.12.2022** |
| *2.1* | *Fase: Monitoraggio sull’implementazione del piano anticorruzione.* | *(100%)* | *Redazione del monitoraggio semestrale o annuale sull’anticorruzione.* | *Compilazione delle schede di monitoraggio sulle aree di rischio di appartenenza e gli atti adottati.* | *31.12.2022* |
| **3** | **Processo di trasformazione digitale dei servizi dell’Ente: sviluppo dell'informatizzazione delle procedure.** | **5%** | Informatizzazione della procedura di accesso ai servizi dell’ente da parte degli utenti. | Aggiornamento e pubblicazione online di tutta la modulistica relativa ai servizi gestiti.  Attivazione e verifica del funzionamento dell’accesso online ai servizi dell’Ente. | **31.12.2022** |
| *3.1* | *Fase: Formazione nativa dei documenti amministrativi in formato digitale – Pubblicazione dei documenti ed atti sul sito istituzionale nel rispetto dei requisiti di accessibilità.* | *(25%)* | *Rispetto dell’obbligo:*  *- di formazione nativa del documento amministrativo;*  *- di rispetto dei requisiti di accessibilità degli atti pubblicati sui siti web delle p.a.* | *Formazione di tutti i documenti amministrativi (comprese lettere, istanze etc. che abbiano quali destinatari soggetti iscritti in IPA ed INI-PEC) in formato digitale;* | *31.05.2022* |
| *3.2* | *Fase: Utilizzo del gestionale per la creazione, sottoscrizione e pubblicazione delle Autorizzazioni dirigenziali.* | *(25%)* | *Informatizzazione della procedura per il rilascio delle Autorizzazioni dirigenziali.* | *100% delle autorizzazioni rilasciate in formato digitale.* | *31.07.2022* |
| *3.3* | *Fase: Aggiornamento della modulistica on line.* | *(25%)* | *Revisione della modulistica per l’accesso ai servizi gestiti.* | *Pubblicazione sul sito istituzionale in formato word e pdf di tutta la modulistica aggiornata relativa ai servizi specifici del Settore e necessaria all’attivazione dello sportello online per gli utenti.* | *30.09.2022* |
| *3.4* | *Fase: Individuazione e attivazione delle entrate da riscuotere obbligatoriamente tramite sistema PagoPa sul portale cittadino digitale.* | *(25%)* | *Analisi della tassonomia pubblicata da Agid con tutte le tipologie di entrata da riscuotere tramite PagoPa.* | *Individuazione delle tipologie di entrata da attivare sul portale cittadino digitale per la riscossione tramite PagoPA* | *31.12.2022* |
| *4* | **Realizzazione Piano Urbano Mobilità Sostenibile (PUMS)** | **5%** | **Redazione PUMS** | **Redazione PUMS, al fine di armonizzare i piani comunali di mobilità estendendone i contenuti, in coerenza al principio della mobilità sostenibile, onde soddisfare le necessità di mobilità delle persone e delle merci con l’obiettivo di migliorare la qualità della vita nella Città e nel suo comprensorio** | ***31/05/2022*** |
| *5* | **Realizzazione interventi di riqualificazione e messa in sicurezza completa di cento strade cittadine** | **5%** | **Svolgimento interventi di riqualificazione e messa in sicurezza** | **Garantire la migliore sicurezza della rete viaria cittadina, mediante interventi massicci di riqualificazione e manutenzione di una notevole quantità di arterie urbane** | ***30/04/2022*** |
| *6* | **Manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica stradale orizzontale e verticale (di concerto con il Responsabile del Settore VI – Vigilanza)** | **5%** | **Svolgimento interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica stradale** | **Favorire una sicura viabilità, attraverso la manutenzione e l’implementazione della segnaletica stradale** | ***30/09/2022*** |
| *7* | **Consegna definitiva del centro di raccolta di tipo “A” a supporto della raccolta differenziata dei rifiuti urbani – Avvio e gestione dell’isola ecologica (di concerto con il Responsabile del Settore V – Programmazione e Gestione Territorio )** | ***10%*** | **Svolgimento attività procedurali e redazione relativi atti in conformità alla normativa vigente** | **Organizzare un efficiente servizio di raccolta rifiuti, mediante la preliminare predisposizione delle procedure ed all’allestimento delle strutture all’uopo funzionali, quali, appunto, la consegna definitiva e la gestione del centro di raccolta di tipo “A”, laddove possano essere conferiti e depositati i rifiuti non pericolosi e l’allestimento di isola ecologica, con relativa gestione.** | ***15.06.2022*** |
| *8* | **Predisposizione bando per realizzazione chioschi per parchi ed aree cittadine (di concerto con il Responsabile del Settore V – Programmazione e Gestione Territorio)** | ***10%*** | **Attività di predisposizione di apposito bando** | **Migliorare il decoro della Città, mediante l’allestimento di chioschi per parchi ed aree cittadine** | ***30.06.2022*** |
| *9* | **Partecipazione ai bandi PNRR su PA Digitale** | **20%** | **Adesione alla piattaforma PA Digitale** | **Adesione alla piattaforma PA Digitale** | ***31/03/2022*** |
| **10** | **Esecuzione lavori appaltati (Patti per il sud – Strada di accesso al Porto – Efficientamento energetico – Ristrutturazione chiesa Immacolata – Ristrutturazione Museo – Baldari)** | **10%** | **Esecuzione lavori appaltati (Patti per il sud – Strada di accesso al Porto – Efficientamento energetico – Ristrutturazione chiesa Immacolata – Ristrutturazione Museo – Baldari)** | **Esecuzione lavori appaltati (Patti per il sud – Strada di accesso al Porto – Efficientamento energetico – Ristrutturazione chiesa Immacolata – Ristrutturazione Museo – Baldari)** | ***31/12/2022*** |
| *11* | **Avvio e conclusione fasi progettuali finanziamenti già ottenuti ( Agenda Urbana – Rigenerazione Urbana – Realizzazione asilo nido)** | **10%** | **Portare a conclusione fasi progettuali dei finanziamenti già ottenuti ( Agenda Urbana – Rigenerazione Urbana – Realizzazione asilo nido)** | **Portare a conclusione fasi progettuali dei finanziamenti già ottenuti ( Agenda Urbana – Rigenerazione Urbana – Realizzazione asilo nido)** | ***31/12/2022*** |

**Dipendenti coinvolti sugli obiettivi:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.** | **Dipendenti** | **Obiettivo** | **Peso %** |
| **10** | Monea Domenico (C) – Toscano Laura (B1) – Franco Giacomo (B1) – Gattuso Luisa (B1) – Santacaterina Vincenza (B1) – Scalamandrè Vincenzo (B1) – Palumbo Rocco (A) – Passalacqua Massimiliano (B1) – Sposato Clemente (B1) – Ritrovato Antonio (B1) | **Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza, di cui al dlgs n° 33/2013 e s.m.i. sulla sezione Amministrazione Trasparente con particolare riferimento all’accessibilità dei contenuti sul sito web dell’Ente e risposta alle richieste di accesso, nel rispetto del corretto trattamento dei dati personali.** |  |
| **10** | Monea Domenico (C) – Toscano Laura (B1) – Franco Giacomo (B1) – Gattuso Luisa (B1) – Santacaterina Vincenza (B1) – Scalamandrè Vincenzo (B1) – Palumbo Rocco (A) – Passalacqua Massimiliano (B1) – Sposato Clemente (B1) – Ritrovato Antonio (B1) | **Prevenzione della corruzione ai sensi della L 190/2012 e implementazione delle azioni previste nel piano triennale di prevenzione della corruzione.** |  |
| **10** | Monea Domenico (C) – Toscano Laura (B1) – Franco Giacomo (B1) – Gattuso Luisa (B1) – Santacaterina Vincenza (B1) – Scalamandrè Vincenzo (B1) – Palumbo Rocco (A) – Passalacqua Massimiliano (B1) – Sposato Clemente (B1) – Ritrovato Antonio (B1) | **Processo di trasformazione digitale dei servizi dell’Ente: sviluppo dell'informatizzazione delle procedure.** |  |
| **10** | Monea Domenico (C) – Toscano Laura (B1) – Franco Giacomo (B1) – Gattuso Luisa (B1) – Santacaterina Vincenza (B1) – Scalamandrè Vincenzo (B1) – Palumbo Rocco (A) – Passalacqua Massimiliano (B1) – Sposato Clemente (B1) – Ritrovato Antonio (B1) | **Realizzazione Piano Urbano Mobilità Sostenibile (PUMS)** |  |
| **10** | Monea Domenico (C) – Toscano Laura (B1) – Franco Giacomo (B1) – Gattuso Luisa (B1) – Santacaterina Vincenza (B1) – Scalamandrè Vincenzo (B1) – Palumbo Rocco (A) – Passalacqua Massimiliano (B1) – Sposato Clemente (B1) – Ritrovato Antonio (B1) | **Realizzazione interventi di riqualificazione e messa in sicurezza completa di cento strade cittadine** |  |
| **10** | Monea Domenico (C) – Toscano Laura (B1) – Franco Giacomo (B1) – Gattuso Luisa (B1) – Santacaterina Vincenza (B1) – Scalamandrè Vincenzo (B1) – Palumbo Rocco (A) – Passalacqua Massimiliano (B1) – Sposato Clemente (B1) – Ritrovato Antonio (B1) | **Manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica stradale orizzontale e verticale (di concerto con il Responsabile del Settore VI – Vigilanza)** |  |
| **10** | Monea Domenico (C) – Toscano Laura (B1) – Franco Giacomo (B1) – Gattuso Luisa (B1) – Santacaterina Vincenza (B1) – Scalamandrè Vincenzo (B1) – Palumbo Rocco (A) – Passalacqua Massimiliano (B1) – Sposato Clemente (B1) – Ritrovato Antonio (B1) | **Consegna definitiva del centro di raccolta di tipo “A” a supporto della raccolta differenziata dei rifiuti urbani – Avvio e gestione dell’isola ecologica (di concerto con il Responsabile del Settore V – Programmazione e Gestione Territorio )** |  |
| **10** | Monea Domenico (C) – Toscano Laura (B1) – Franco Giacomo (B1) – Gattuso Luisa (B1) – Santacaterina Vincenza (B1) – Scalamandrè Vincenzo (B1) – Palumbo Rocco (A) – Passalacqua Massimiliano (B1) – Sposato Clemente (B1) – Ritrovato Antonio (B1) | **Predisposizione bando per realizzazione chioschi per parchi ed aree cittadine (di concerto con il Responsabile del Settore V – Programmazione e Gestione Territorio)** |  |
| **10** | Monea Domenico (C) – Toscano Laura (B1) – Franco Giacomo (B1) – Gattuso Luisa (B1) – Santacaterina Vincenza (B1) – Scalamandrè Vincenzo (B1) – Palumbo Rocco (A) – Passalacqua Massimiliano (B1) – Sposato Clemente (B1) – Ritrovato Antonio (B1) | **Partecipazione ai bandi PNRR su PA Digitale** |  |
| **10** | Monea Domenico (C) – Toscano Laura (B1) – Franco Giacomo (B1) – Gattuso Luisa (B1) – Santacaterina Vincenza (B1) – Scalamandrè Vincenzo (B1) – Palumbo Rocco (A) – Passalacqua Massimiliano (B1) – Sposato Clemente (B1) – Ritrovato Antonio (B1) | **Esecuzione lavori appaltati (Patti per il sud – Strada di accesso al Porto – Efficientamento energetico – Ristrutturazione chiesa Immacolata – Ristrutturazione Museo – Baldari)** |  |
| **10** | Monea Domenico (C) – Toscano Laura (B1) – Franco Giacomo (B1) – Gattuso Luisa (B1) – Santacaterina Vincenza (B1) – Scalamandrè Vincenzo (B1) – Palumbo Rocco (A) – Passalacqua Massimiliano (B1) – Sposato Clemente (B1) – Ritrovato Antonio (B1) | **Avvio e conclusione fasi progettuali finanziamenti già ottenuti ( Agenda Urbana – Rigenerazione Urbana – Realizzazione asilo nido)** |  |