



COMUNE DI GIOIA TAURO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Registro di Settore n. 117 del 20/12/2023

Settore I - Affari Generali

Oggetto: Procedura comparativa per la copertura tramite progressione tra le aree riservata al personale di ruolo di n. 1 (un) posto dell'Area dei Funzionari e dell'E.Q. (ex ctg. D) - profilo professionale "Specialista in attività amministrative" del comparto Funzioni locali, da destinare al Settore III Amministrativo - Nomina della commissione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 (T.U. ordinamento Enti locali);

VISTO il Decreto del Sindaco n. 15 del 18/07/2022, con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Settore I - Affari Generali e Personale;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 138 del 20.10.2023, ad oggetto: "Approvazione stralcio PIAO 2023-2025 - Sottosezione di programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale", mediante la quale, in sede di approvazione del Piano Triennale Fabbisogni Personale 2023-2025, si è proceduto, fra l'altro, all'approvazione del Piano delle assunzioni 2023;

DATO ATTO che, nell'ambito delle assunzioni programmate in relazione al Piano dei fabbisogni per l'anno 2023 è prevista la copertura di n. 1 posto dell'Area Area Funzionari e dell'E.Q. (ex Cat. D) - profilo professionale "Specialista in attività amministrative" del comparto Funzioni locali, da destinare al Settore III Amministrativo, da coprire mediante progressione verticale tra le aree riservata al personale di ruolo;

RICHIAMATA la n. 112/I Settore - n. 920/RG del 07.12.2023, di approvazione del presente avviso, a mezzo della quale, in esecuzione agli indirizzi impartiti dalla Giunta comunale si è dato luogo all'approvazione dell'avviso pubblico di selezione relativo alla suddetta procedura;

FATTO PRESENTE che detto avviso è stato pubblicato sul portale istituzionale dell'Ente ed all'Albo Pretorio, in data 07.12.2023 e che, attesa la scadenza del termine perentorio fissato per la ricezione delle domande, occorre, quindi, dare seguito alle ulteriori attività finalizzate allo svolgimento della procedura comparativa ed alla successiva assunzione dell'unità di personale che ne sarà risultata vincitrice;

EVIDENZIATA, in particolare, l'esigenza attuale di nominare la commissione giudicatrice della selezione;

DATO ATTO dell'interpello avviato al personale interno, giuste note prot. n. 31998/2023 e n. 31999/2023, al fine di acquisire manifestazioni d'interesse da parte dei dipendenti dell'Area dei Funzionari e dell'E.Q. alla nomina a Presidente e componente della procedura comparativa di progressione verticale tra Aree di cui si tratta;

DATO ATTO, ulteriormente, degli esiti di detto interpello, che a fronte della massima parte di riscontri negativi, ha acquisito la disponibilità all'incarico dei sotto indicati dipendenti, per come meglio esplicitato a margine di ciascun nominativo:

Ing. Bruno Gallè, mediante nota prot. n. 32073/2023

Dott. Giuseppe Infantino, mediante nota prot. n. 32162/2023

Dott.ssa Concetta Calù, mediante nota prot. n. 32270/2023

ATTESTATA, anche a fronte dell'analoga procedura avviata per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo contabile (ex cat. C) da destinare all'Ufficio Tributi (alla cui commissione di valutazione saranno destinati i dipendenti Dott. Giuseppe Infantino e Dott.ssa Concetta Calù), l'assenza di un adeguato numero di professionalità interne da incaricare all'uopo, e, dunque, la sussistenza di motivate esigenze di carattere funzionale ed organizzativo che impongono la necessità di attingere all'esterno, ai fini di procedere alla nomina della suddetta Commissione, anche in considerazione della circostanza che il Segretario comunale dell'Ente è il sottoscritto Responsabile del Settore I – Affari Generali e del Personale, cui competono lo svolgimento degli adempimenti istruttori relativi alla procedura e degli ulteriori seguiti gestionali finalizzati all'assunzione dei vincitori del concorso in questione;

DATO ATTO delle note inviate agli Enti interessati, ai fini di acquisire l'autorizzazione alla nomina a Presidente e componente della Commissione della procedura comparativa di cui si tratta, a favore dei funzionari che, contattati per le vie brevi, hanno già espresso consenso all'assunzione dell'incarico;

RICHIAMATE:

la nota acquisita al protocollo com.le n. 33781/2023, pervenuta dal Sindaco del Comune di Palmi, ove si esprime autorizzazione alla nomina quale Presidente della Commissione del Dott. Antonio Quattrone, Segretario Comunale di quell'Ente;

la nota acquisita al protocollo com.le n. 33175/2023, pervenuta dal Sindaco del Comune di Bagnara, ove si esprime autorizzazione alla nomina quale componente della Commissione della Dott.ssa Tiziana Bencivinni, Segretario Comunale di quell'Ente;

RICHIAMATO l'art. 5 del Regolamento comunale sulla disciplina delle progressioni verticali tra Aree (Commissione), che recita:

"1. La commissione per le procedure comparative, nominata dal Responsabile del Settore competente in materia di personale nel rispetto della parità di genere (riserva di un terzo dei posti nella composizione delle commissioni di concorso), è composta da n. 3 esperti dotati di specifiche competenze di cui uno con funzioni di Presidente. È prevista la presenza di un segretario verbalizzante. Le funzioni di Presidente vengono di regola svolte dal Segretario Generale. Nel caso di assenza o impedimento di quest'ultimo, le funzioni di Presidente possono essere assegnate ad un Responsabile Apicale interno all'Amministrazione o ad altro Segretario comunale o Responsabile Apicale appartenente ad altra Amministrazione Locale.

2. Nel caso in cui il Responsabile del Settore competente in materia di personale rivesta anche la figura di Responsabile Apicale del Servizio interessato, si procederà alla scelta, quale componente della Commissione, di altro Responsabile Apicale interno all'Amministrazione o di altro Segretario comunale o Responsabile Apicale appartenente ad altra Amministrazione Locale.

3. Il compenso spettante ai componenti esterni della commissione di cui al presente comma è determinato secondo quanto previsto dall'art. 17 (Compenso ai componenti) del Regolamento sul reclutamento del personale nel Comune di Gioia Tauro, approvato con delibera della G.C. n. 9 del 12.01.2022, come modificato con delibera della G.C. n. 13 del 02.02.2023, ridotto del 20%."

VISTO l'art. 17 (Compenso ai componenti), del Regolamento sul reclutamento del personale nel Comune di Gioia Tauro, di seguito trascritto:

"A ciascun componente esterno delle Commissioni sono corrisposti un compenso omnicomprendivo e un rimborso spese eventualmente sostenute per come di seguito determinati.

a. Un compenso di € 400,00 per i componenti esterni e di € 500,00 per il Presidente per i concorsi aventi ad oggetto la selezione di personale da inquadrare in categoria B o C ed un compenso di € 600 per i componenti esterni e di € 800,00 per il Presidente per i concorsi aventi ad oggetto la selezione di personale da inquadrare in categoria D.

Ai componenti esterni aggiunti spetta un compenso di € 200,00.

Ai componenti dimissionari e subentranti competono i compensi in misura proporzionale rispetto alle giornate di effettiva partecipazione al lavoro della Commissione.

b. Ai suddetti componenti esterni ed aggiunti, previa presentazione dell'apposita documentazione attestante ciascuna spesa, spetta, inoltre, il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio nella misura massima in appresso indicata:

- € 100,00/giorno per spese di alloggio;
- € 50,00/giorno per spese di vitto (max € 25,00 a pasto);
- € 250,00 complessive per spese di mobilità.

In particolare, il rimborso delle spese di mobilità derivate dall'uso di auto propria sarà liquidato, entro il limite massimo sopra indicato, previa presentazione di richiesta dell'interessato, nella misura chilometrica di un quinto del prezzo di un litro di benzina.

È consentito, altresì, il rimborso della spesa per pedaggio autostradale, su presentazione del relativo documento giustificativo (scontrino pedaggio). In caso di utilizzo del Telepass, detta spesa è rimborsabile solo se debitamente documentata da fatturazione analitica che dia conto del percorso compiuto. “;

DATO ATTO, quindi, ai sensi del combinato disposto dei summenzionati art. 5, comma 3, del Regolamento comunale sulla disciplina delle progressioni verticali tra Aree ed art. 17 del Regolamento sul reclutamento del personale nel Comune di Gioia Tauro, che il compenso spettante ai componenti esterni della commissione da nominarsi riguardo alla procedura comparativa di cui si tratta è, quindi, determinato per come di seguito:

€ 640,00 per il presidente

€ 480,00 per ciascun componente

fermo restando le prescrizioni di cui al comma 1, lett. b) del summenzionato art 17, nonché quelle di cui all'ultimo comma dello stesso, riguardo ai rimborsi spese;

RITENUTO, quindi, a fronte di quanto detto di dovere provvedere ai seguivi di competenza finalizzati alla nomina della Commissione della procedura comparativa di progressione verticale tra Aree di cui si tratta, oltre che al contestuale impegno della spesa per il compenso da corrispondere ai componenti esterni di detta commissione;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento per l'istruttoria del presente procedimento è il sottoscritto Responsabile del Settore I – Affari Generali e del Personale;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e delle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 39/2013, che non ricorre conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Settore, che attesta l'assenza delle suddette situazioni di conflitto, mediante apposizione della firma sul presente atto;

DATO ATTO, altresì, che il presente provvedimento è rilevante, ai fini dell'Amministrazione Trasparente;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del Settore sovrinteso, secondo gli obiettivi della stessa Amministrazione;

VISTI:

il D.Lgs. n. 267/2000

il D.Lgs. n. 165/2001

il D.P.R. n. 487/1994

lo statuto comunale

il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il regolamento sulla disciplina delle progressioni verticali tra Aree;

DETERMINA

- 1) La narrativa è da intendersi qui integralmente richiamata e trascritta, con valore di motivazione
- 2) di **NOMINARE** la commissione giudicatrice per la procedura comparativa in oggetto, con i seguenti componenti:
 - Dott. Antonio Quattrone – Presidente
 - D.ssa Tiziana Bencivinni – Componente
 - Ing. Bruno Gallè - Componente

- 3) di **INCARICARE** per le funzioni di segretario/a della suddetta Commissione la sig.ra Fiorella Serrao D'Aquino dipendente dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- 4) di **DARE ATTO** che tutti i suddetti funzionari soddisfano i requisiti specificati di cui all'art. 5, comma 1, del Regolamento comunale sulla disciplina delle progressioni verticali tra Aree;
- 5) di **DARE ATTO** che il compenso omnicomprendivo da corrispondere ai componenti esterni della Commissione, ai sensi del combinato disposto dei summenzionati art. 5, comma 3, del Regolamento comunale sulla disciplina delle progressioni verticali tra Aree ed art. 17 del Regolamento sul reclutamento del personale nel Comune di Gioia Tauro, per come più compiutamente specificato in narrativa, ammonta all'importo complessivo di € 1.120,00 - fermo restando il rimborso delle spese di cui al richiamato art. 17, che sono qui quantificate nell'importo presunto di € 250,00, fatta salva l'eventuale necessità di integrazione, all'atto della presentazione da parte degli interessati della necessaria documentazione;
- 6) di **DARE ATTO**, ulteriormente, che, essendo l'Ing. Bruno Gallè, dipendente dell'Ente, allo stesso non spettano compensi per l'attività svolta durante il normale orario d'ufficio, fermo restando la liquidazione di eventuale attività di lavoro straordinario, per il caso di riunioni tenutesi oltre il normale orario di servizio, di cui si riserva l'eventuale liquidazione, previo impegno con separato atto, al verificarsi delle condizioni legittimanti l'erogazione degli emolumenti e la determinazione del relativo importo;
- 7) di **IMPEGNARE**, quindi, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la spesa presunta di € **1.370,00** - per compensi e rimborsi spese dovuti ai componenti esterni della Commissione, a carico del **bilancio 2023/2025 - esercizio 2023, capitolo 1041/00**;
- 8) di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) di **RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento il sottoscritto Responsabile del Settore I - *Affari Generali e del Personale*;
- 10) di **DARE ATTO**, ai sensi della vigente normativa, che non sussistono, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e delle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 39/2013, che non ricorre conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Settore e che non ricorre, dunque, l'obbligo di astensione di cui agli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013, come attestato, mediante l'apposizione della firma sul presente atto;
- 11) di **DARE ATTO**, ulteriormente, che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente.

MANDA

1. All'Ufficio Finanziario per i seguiti di competenza

2. All'Ufficio dell'Albo Pretorio per la relativa pubblicazione, anche sulla sezione Trasparenza del portale istituzionale dell'Ente, a norma delle prescrizioni ex D.Lgs. 33/2013 ss.mm.ii.

DA' ATTO

Che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto attestante la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 08 Agosto 2000, n.267, a cura del Responsabile del Settore II.-

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Pasquale Pupo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Parere di Regolarità Tecnica

Sulla presente Determinazione si imprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Pasquale Pupo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Parere di Regolarità Contabile

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, il rilascio in fase preventiva del parere FAVOREVOLE di regolarità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Mirella De Vita

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria delle Spese

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Impegno	Capitolo	Importo	Esercizio
5454	104100	1.370,00 €	2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Mirella De Vita

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Nota di Pubblicazione

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Domenico Pirrottina

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)