



# COMUNE DI GIOIA TAURO

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

**Registro di Settore n. 184 del 03/11/2025**

**Settore I - Affari Generali e Personale**

**Oggetto: SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2022 A FAVORE DEL PERSONALE AVENTE DIRITTO - APPROVAZIONE AVVISO E DOMANDA PARTECIPAZIONE. ESITO.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

#### **Richiamati**

- il Decreto Sindacale n. 28 del 03/09/2025 con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile Apicale del Settore I Affari Generali e Personale;
- Gli artt. 107, 109 e 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in tema di competenze e controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 2 in data 18.02.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2025/2027;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 3 in data 18.02.2025 esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027, secondo lo schema di cui al D.lgs. n. 118/2011;

#### **Visti**

- Il D.Lgs 23 giugno 2011, n.118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs 10 agosto 2014 , n. 126 avente ad oggetto “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n.4/2 D.Lgs 118/2011);

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi approvato con delibera G.C. 48 del 26/02/2002 e ss.mm.ii.;

**Dato atto** che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

**Considerato**, in particolare, che ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009, le progressioni economiche devono essere riconosciute in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;

**Viste e richiamate** le disposizioni di legge e dei CCNL tempo per tempo vigenti in materia di progressioni economiche orizzontali;

**Atteso** che con il CCDI normativo per il triennio 2019 – 2021 sono stati approvati i criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali del personale;

**Evidenziato** che è stato sottoscritto l'accordo decentrato 2020 per la ripartizione e l'utilizzo delle risorse decentrate destinate allo sviluppo delle risorse umane e la produttività e che, in tale ambito, risultano finanziate progressioni economiche orizzontali per € 20.000,00, a valere sulla parte stabile del fondo risorse decentrate;

**Richiamati:**

- il CCNL Regioni Autonomie Locali e Funzioni Locali tempo per tempo vigente;
- il CCDI normativo per il triennio 2019 – 2021 del Comune di Gioia Tauro, in particolare per ciò che concerne i criteri di attribuzione delle Progressioni Economiche Orizzontali, contenuti nell'Allegato 1 al già menzionato CCDI;
- l'Accordo decentrato economico per l'anno 2020, vigente per la medesima annualità;
- i criteri, convenuti dalle Parti (Pubblica e Sindacale) nel CCDI 2019/2021, per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali del personale, che disciplinano le regole, le procedure e le modalità per l'assegnazione delle PEO per l'anno 2022;

**Richiamata** la propria Determinazione dirigenziale R.S. n. 169 del 07/10/2025, R.G. n. 727 del 07/10/2025 avente ad oggetto: "INDIZIONE SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2022 A FAVORE DEL PERSONALE AVENTE DIRITTO - APPROVAZIONE AVVISO E DOMANDA PARTECIPAZIONE.", in esecuzione a quanto disposto dal CCDI 2019 – 2021, di indizione della selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali in favore del personale e per effetto, con approvazione del relativo schema di Avviso unitamente allo schema della domanda di partecipazione alla selezione PEO 2022;

**ATTESO** che, con apposita relazione agli atti d'ufficio, sono illustrate le operazioni dell'istruttoria circa la verifica dei requisiti di accesso alla selezione e la conseguente proposta di ammissione o non ammissione, con i relativi motivi;

**DATO ATTO** che sono pervenute al protocollo dell'ente n.27 domande, di cui n.5 escluse come da allegato elenco;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva di €. 20.000,00 trova adeguata copertura sugli stanziamenti del bilancio conto residui Cap. 106540;

**DATO ATTO**, altresì, che gli oneri contributivi sono a carico dei pertinenti capitoli di bilancio relativi alla spesa del personale;

**DETERMINA**

La premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**DI APPROVARE** l'allegata graduatoria relativa alla Progressione Economica Orizzontale per l'anno 2022, a favore del personale avente diritto;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi economici diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità

contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DI ATTESTARE** l'insussistenza di cause di conflitto di interesse del redattore della presente determinazione, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ss.mm.ii.;

**DI DISPORRE** la pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente, nonché sul sito web dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" – Concorsi;

**MANDA**

All'Ufficio Finanziario per i seguiti di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Dott.ssa Patrizia Parrello*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*Dott.ssa Patrizia Parrello*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### **Parere di Regolarità Tecnica**

Sulla presente Determinazione si imprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*Dott.ssa Patrizia Parrello*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### **Parere di Regolarità Contabile**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, il rilascio in fase preventiva del parere FAVOREVOLE di regolarità.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Dott.ssa Mirella De Vita*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### **Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria delle Spese**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Dott.ssa Mirella De Vita*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

### **Nota di Pubblicazione**

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

#### **IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

*Domenico Pirrottina*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)