

# **COMUNE DI GIOIA TAURO**

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

## Registro di Settore n. 19 del 02/03/2022

### Settore I - Affari Generali

Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) n. 1 figura di Istruttore Direttivo Contabile Categoria giuridica D, posizione economica D1.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTO** il decreto sindacale n. 27 del 16/08/2021 con il quale alla sottoscritta sono state attribuite temporaneamente, ex art. 97 comma 4, lett. d) del D.Lgs. n. 267/00, le funzioni di Responsabile del I Settore "Affari Generali e del Personale", con conseguente assegnazione della titolarità di posizione organizzativa;

**PREMESSO** che, con deliberazione di G.M. n. 114 del 21.06.2021, si è proceduto all'approvazione del Piano Triennale del fabbisogno di personale relativo al triennio 2021/2023 e dell'elenco annuale delle assunzioni con riferimento all'anno 2021;

**DATO ATTO** che, con successiva deliberazione di G.M. n. 150 del 01.09.2021, atteso l'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria espletata, si è espresso indirizzo al Responsabile del Settore I – AA.GG. per l'espletamento di apposite procedure di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, D.Lgs. 165/2001 s.m.i., ai fini della copertura di diversi posti vacanti della dotazione organica, tra i quali, in particolare, quello di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile, Cat. giuridica "D";

**DATO ATTO che** le procedure di mobilità obbligatoria, mobilità volontaria, avviate per la copertura dei posti in parola, hanno tutte dato esito negativo;

**CONSIDERATO** che a seguito dell'esito negativo delle procedure di cui sopra, come previsto dal vigente Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 22.3.2021 si è proceduto ad emanare apposito avviso pubblico, atto a reperire valide graduatorie, rivolto a tutti i Comuni della Città Metropolitana di Reggio Calabria e a tutte le Amministrazioni Provinciali della Calabria;

**DATO ATTO** che a seguito dell'avviso pubblico il comune di Rizziconi ha fornito una graduatoria in corso di validità per il posto messo a bando;

**CONSIDERATO** che, a seguito dello scorrimento di tale graduatoria, il comune di Gioia Tauro ha richiesto manifestazione di interesse all'assunzione, con nota n. 6669 del 28.2.2022, al Dr. Fabio Alessi, nato a Cinquefrondi il 12.9.1981, residente a Cittanova in via G. Galilei, 38 – CF LSSFBA81P12C710L;

**VISTA** la nota di riscontro, acquisita in atti al n. 6783 del 28.2.2022, con la quale il Dr. Fabio Alessi formalizzava la propria disponibilità all'assunzione;

### VISTI:

- il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii.;

- il D.Lgs 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale recante i criteri per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti; approvato con deliberazione di G.M. n. 147 del 23.08.2021;

#### **DETERMINA**

- 1 La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto ed è da intendersi qui integralmente richiamata e trascritta, con valore di motivazione;
  - 2 DI ASSUMERE, a far data dal 07.03.2022 (primo giorno di lavoro), il Dr. Fabio Alessi, nato a Cinquefrondi il 12.9.1981, residente a Cittanova in via G. Galilei, 38 CF LSSFBA81P12C710L, con contratto a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali), con qualifica di Istruttore Direttivo Contabile cat. giuridica "D", posizione economica D1;
  - 3 **DI TRASMETTERE** copia del presente atto :

all'Ufficio del personale ed all'Ufficio stipendi per i seguiti di rispettiva competenza; All'Ufficio dell'Albo Pretorio, per le pubblicazioni di rito, ivi inclusa la pubblicazione nell'apposita sezione del sito web istituzionale ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 33/2013

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Maria Alati

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### Parere di Regolarità Tecnica

Sulla presente Determinazione si imprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Maria Alati

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### Parere di Regolarità Contabile

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, il rilascio in fase preventiva del parere FAVOREVOLE di regolarità.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Salvatore Tillieci

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria delle Spese

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Salvatore Tillieci

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

### Nota di Pubblicazione

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

#### IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Domenico Pirrottina

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)