

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALATI MARIA**
Indirizzo **VIA ZIPPONE II TRAV. SNC (89025) ROSARNO (RC)**
Telefono **392 5556340**
Fax
E-mail **maria.alati@virgilio.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita TAURIANOVA 27/06/1968

QUALIFICA ATTUALE SEGRETARIO GENERALE DI FASCIA A

TITOLI DI STUDIO
1987 – Maturità classica conseguita presso il Liceo Classico N. Pizi di Palmi.
10.06.1994 – Laurea in Giurisprudenza conseguita con voti 100/110 presso l'Università degli studi di Messina con tesi di laurea in Diritto amministrativo: Nuova legge sulle autonomie locali (Nuovo ruolo del Consiglio comunale).
06.12.1997 – ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO CONSEGUITA PRESSO LA CORTE D'APPELLO DI REGGIO CALABRIA.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **15.07.2018-ad oggi - Segretario generale presso Segreteria convenzionata tra i Comuni di Cittanova (RC) e Limbadi (VV).**
- 01.06.2017-ad oggi – Presidente dell'Organismo Straordinario di Liquidazione del Comune di Bagnara Calabria (RC) nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 15.05.2017.**
- 09.04.2018-15.07.2018** - Segretario generale presso Segreteria Generale Comune di Cittanova.
- 01.12.2016-09.04.2018** - Segretario generale presso Segreteria convenzionata tra i Comuni di Cinquefrondi (RC) e San Giorgio Morgeto (RC).
- 01.09.2011-30.09.2016** - Segretario generale presso Segreteria Generale Comune di Rosarno (Classe II).
- 30.09.2009-31.03.2010** - Segretario della Comunità montana versante tirrenico settentrionale (abitanti complessivi 27.688).
- 03.06.2008-31.03.2010** - Segretario comunale Segreteria convenzionata Comuni di Cinquefrondi e San Giorgio Morgeto (Classe III).
- 2003-2010** - Presidente Nuclei di Valutazione Comuni Cinquefrondi e San Giorgio Morgeto.
- 01.08.2007-22.05.2008** - Segretario comunale Segreteria convenzionata

Comuni di Cinquefrondi e Anoa (Classe III).

01.09.2006-14.09.2007 - Segretario della Comunità montana versante tirrenico settentrionale (abitanti complessivi 27.688).

01.06.2005-31.07.2007 - Segretario comunale Segreteria convenzionata Comuni di Cinquefrondi e Maropati (Classe III).

17.03.2003 - 31.05.2005 – Segretario comunale del Comune di Cinquefrondi (Classe III).

18.02.2001-16.03.2003 – Segretario Comunale del Comune di Seminara (Classe III).

01.03.2000-30.09.2000 - Reggente della Segreteria convenzionata dei Comuni di Varapodio e Terranova S.M. (Classe III).

1999 – Segretario comunale a scavalco presso il Comune di Oppido Mamertina (Classe III).

04.11.1998 – Assunzione in servizio nel ruolo di Segretario comunale presso il Comune di Santa Cristina d'Aspromonte (Classe IV).

§§§

09.06.1998 – Iscrizione nell'Albo nazionale dei Segretari comunali con Deliberazione n. 12/3 del 9.6.1998 del Consiglio di amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali.

04.11.2000 – Inserimento nella 2^a fascia professionale giusta Delibera dell'AGES Calabria del 4.11.2000.

2002-2003 – Partecipazione al Corso-Concorso SPES3 gestito dalla SSPAL per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale della durata di 1 anno.

18.02.2003 – Superamento dell'esame finale del Corso-Concorso SPES3 per l'idoneità a Segretario generale (Comuni da 10.000 a 60.000 abitanti).

2015- Partecipazione al Corso-Concorso SEFA2014 gestito dalla SSPAL per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale per Comuni con popolazione superiore a 65.000 abitanti.

§§§

2019 - Presidente della Commissione di Concorso per un posto di Istruttore direttivo tecnico Cat.D1 indetto dal Comune di Limbadi.

2018 - Presidente della Commissione di Concorso per un posto di Istruttore direttivo tecnico Cat.D1 indetto dal Comune di Taurianova.

2018 – Componente della Commissione di Concorso per un posto di Istruttore direttivo informatico Cat.D1 indetto dal Comune di Roccella Ionica.

12/2016-01/2017 – Presidente della Commissione di Concorso per un posto di Istruttore direttivo finanziario indetto dal Comune di Santa Cristina d'Aspromonte.

18.07.2016 (data Decreto Dirigente Albo Nazionale Segretari Comunali) – Dichiarata l'idoneità al Corso-Concorso SEFA2014 con iscrizione nella Fascia A (Segretario Generale per Comuni con popolazione superiore a 65.000 abitanti).

2016 – Presidente della Commissione giudicatrice della Selezione per il Servizio civile per l'anno 2016/2017 indetto dal Comune di Delianuova.

2016 – Partecipazione al Corso universitario di alta formazione in **“Organizzazione e comportamento amministrativo” anno accademico 2015 – 2016 organizzato in collaborazione con l'Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali e il Dipartimento di Management e Diritto dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”.**

01.01.2016-30.07.2016 – Responsabile della ripartizione Lavori Pubblici del

Comune di Rosarno.

01.01.2014-30.04.2014 – Responsabile della ripartizione Lavori Pubblici del Comune di Rosarno.

2014 – Presidente della Commissione di Concorso per un posto di Funzionario direttivo contabile indetto dal Comune di Melicucco.

2013 – Presidente della Commissione di Concorso per un posto di Funzionario direttivo contabile indetto dal Comune di Terranova Sappo Minulio.

2010 – Presidente della Commissione di Concorso per un posto di Funzionario direttivo amministrativo indetto dal Comune di Rizziconi.

2009/2010 - Tutor nei progetti del Servizio civile nazionale del Comune di Cinquefrondi.

2008 – Presidente della Commissione di Concorso per un posto di Comandante della Polizia Municipale indetto dal Comune di Cinquefrondi.

2008 – Componente della Commissione di Concorso per un posto di Funzionario direttivo amministrativo indetto dal Comune di Oppido Mamertina.

2008 – Componente della Commissione di Concorso per un posto di Istruttore direttivo tecnico indetto dal Comune di Polistena.

2007 – Presidente della Commissione di Concorso per un posto di Funzionario direttivo tecnico indetto dal Comune di Cinquefrondi.

2007 - Docente al corso di preparazione del concorso per n. 390 borsisti per il corso concorso per l' idoneità all'iscrizione di 300 segretari all'albo dei segretari c.li e prov.li, fascia iniziale, organizzato da coim idea sas.

2007- Docente PON Sicurezza e Sviluppo del Mezzogiorno D'Italia. MinInterno.DPS. Consorzio Impegno Giovani. " Rete delle professioniste per la legalità e lo sviluppo".

05/2006 – Componente esperta della Commissione del Comune di Cinquefrondi nella Selezione di n. 54 volontari del Servizio civile nazionale per l'anno 2006.

05/2004 – Presidente della Commissione di Concorso per un posto di Funzionario amministrativo indetto dal Comune di Cinquefrondi.

06/2004 – Presidente della Commissione di Concorso per un posto di Funzionario direttivo contabile indetto dal Comune di Cinquefrondi.

2003 – 2004 - Docente, in qualità di formatrice esperta per la creazione imprenditoria femminile nell'ambito del progetto Inform@ PON IT ob.I IT 161 PO001 finanziato dal Ministero del Lavoro delle politiche sociali -

2002 - Formatrice esperta per creazione imprenditoria femminile nel progetto Inform@ PON IT ob. IT161 PO001 finanziato dal Ministero del Lavoro delle politiche sociali -

1994-1998 – Pratica forense ed attività legale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1987 – Maturità classica conseguita presso il Liceo Classico N. Pizi di Palmi.

10.06.1994 – Laurea in Giurisprudenza conseguita con voti 100/110 presso l'Università degli studi di Messina con tesi di laurea in Diritto amministrativo: Nuova legge sulle autonomie locali (Nuovo ruolo del Consiglio comunale).

06.12.1997 – Abilitazione alla professione di avvocato conseguita presso la Corte d'Appello di Reggio Calabria.

2000 – Partecipazione con esame conclusivo al " **Progetto Merlino** " – Corso nazionale di Formazione dei segretari comunali organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione.

- 2001** – Partecipazione al Corso di aggiornamento e formazione per Segretari Comunali e provinciali presso l'Università degli Studi della Calabria – Dipartimento di organizzazione aziendale e amministrazione Pubblica su “Decentramento politico e amministrazione e la realizzazione del federalismo”.
- 2002** – Corso per “l'esercizio della potestà tributaria degli Enti locali” organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione.
- 2002** – Corso su “Contabilità economica degli Enti locali” organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione.
- 2002** - Master su “*Gestione delle risorse umane nella P.A.* “ organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali. Docenti A. Trovato (dirigente Min. Interno) e A. Bianco (dirigente Ancitel)
- 2002** – Seminario di studi su “Riforma dei servizi pubblici” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.
- 2002** – Partecipazione al Progetto INFORM@ PON IT ob. IT161 PO001 finanziamento dal Ministero del Lavoro delle politiche sociali: Corso per **Formatrice esperta per creazione imprenditoria femminile**
- 2002-2003** – Partecipazione al Corso-Concorso SPES3 gestito dalla SSPAL per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale della durata di 1 anno (Comuni da 10.000 a 60.000 abitanti) e superamento dell'esame finale il 18.02.2003.
- 2003** - **II^ MASTER** su “*Gestione delle risorse umane nella P.A.* “ organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali. Docenti A. Trovato(dirigente Min. Interno) , A. Bianco (dirigente Ancitel) A. Bortolotti (Dirigente ARAN) .
- 2003** - **STAGE presso la Regione Emilia Romagna e le Province di Bologna e Ferrara** in attuazione del progetto INFORM@ PON IT ob. I T161 PO001 finanziato dal Ministero del Lavoro delle politiche sociali per un totale di 80 ore.
- 2004** - **III^ MASTER** su “*Gestione delle risorse umane nella P.A.* “ **organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.** Docenti A. Trovato(dirigente Min. Interno) , A. Bianco (dirigente Ancitel) A. Bortolotti (Dirigente ARAN) .
- 2005** - **IV^ MASTER** su “*Gestione delle risorse umane nella P.A.* “ **organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.** Docenti D. Di Cocco (Direttore ARAN) .
- 2005** – Seminario su “Incarichi di consulenze e studi” organizzato da COMUNITA' DEI RESPONSABILI DEL PERSONALE “– Coim Idea sas nucleo di valutazione.
- 2006** - Corso di aggiornamento su “ Legge finanziaria 2006 organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.
- 2006** - Corso di aggiornamento su “ la Riforma tributaria” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.
- 2006** - Corso di aggiornamento su “ I rapporti di lavoro presso l'Ente Locale” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.
- 2006** – Partecipazione al workshop “Dalla programmazione alla rendicontazione” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali. Docenti S. Fabiano, F. Montemurro, F. Zito.
- 2008** – Corso di aggiornamento su “ I nuovi contratti del personale e dei Segretari e le regole per il conferimento degli incarichi di collaborazione”.
- 2008** - Partecipazione al workshop “Riforma del welfare - assunzioni e stabilizzazioni - le norme della legge finanziaria 2008 sulle stabilizzazioni” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali. Docenti A.Bianco, C.Trovato, F. Di Spigno.

2008 - POR Calabria 2000-2006. Regione Calabria. Corso di Specializzazione “ Pianificazione Urbanistica e Governo del Territorio in Calabria”.

2009 - Partecipazione al workshop “Il pacchetto sicurezza. Il ruolo dei Comuni. Le novità in materia di scioglimento per condizionamenti o infiltrazioni mafiose” organizzato da Consorzio Priorità 10 per gli Enti locali. Docenti A.Bianco, F.Zito.

2009 – Corso di aggiornamento su “DL 78/2009 il contratto collettivo nazionale di lavoro 31.07.2009 – Decreto attuativo della L. 15/2009” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2009 – Seminario di studio su “La riforma della Legge 241/1990” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2009 - Seminario di studio su “La Finanziaria 2009 e le Altre Novità in Tema di Personale degli Enti Locali”, durata una giornata organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2009 – Seminario di studio su “Gli Effetti della Sentenza della Corte Costituzionale sul Canone per la Depurazione delle Acque. La Riscossione delle Entrate e i Controlli sulle Domande di Inesigibilità”, durata una giornata organizzato da Coim Idea per gli Enti locali.

2009 - WORKSHOP, della durata di due giornate, su “Gli Appalti Pubblici dopo il III Decreto Correttivo e le Nuove Disposizioni sulle Procedure Negoziato sotto i 50.000,00 euro.”.

2010 - Corso di aggiornamento su “Legge finanziaria 2010” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2010 - Corso di formazione su “Customer management. Customer satisfaction. La comunicazione interna; la comunicazione con il cittadino cliente; la rilevazione del grado di soddisfazione dell'utente” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2010 - Corso di Aggiornamento su “I tributi comunali. Novità normative e giurisprudenziali”. organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2010 - Corso di Specializzazione in Outdoor sulla gestione delle risorse umane, leadership e time management. organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2010 - Corso Aggiornamento su “Il nuovo codice del processo amministrativo” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2010 - Corso di aggiornamento su “DL 78/2010. Problematiche applicative e indicazioni operative” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2010 - Corso di Specializzazione su “Il controllo di gestione negli EE LL” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali.

2011 - Giornata di formazione su “D.Lgs. 150/2009 e gli adempimenti per gli Enti locali” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente A. Bianco.

2011 - Giornata di formazione su “La gestione dell'Ente locale al tempo del federalismo – D.L.98/2011” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente F. Zito.

2011 - Giornata di formazione su “Novità della manovra finanziaria estiva D.L.98/2011 e Legge di conversione 111/2011” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente F. Zito.

2011 - Giornata di formazione su “Contrattazione decentrata e costituzione del Fondo per la produttività” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente A.Bianco.

2012 - Seminario di formazione sulla “Riforma dei Servizi pubblici locali” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente Labarile.

2012 - Giornata di formazione su “Legge Anticorruzione e nuovo Sistema

integrato dei controlli interni” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente A. Bianco.

2013 - Giornata di formazione su “Legge di stabilità 2013 e procedure di riequilibrio finanziario” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente F. Zito.

2013 - Giornata di formazione su “Anticorruzione e Trasparenza” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente A. Di Filippo.

2013 - Giornata di formazione su “Nuovo Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e Piano Trasparenza amministrativa” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente A. Bianco.

2014 - Giornata di formazione su “Legge di stabilità 2014” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente P. Mirto.

2014 - Giornata di formazione su “La polizia locale ed i nuovi servizi associati obbligatori introdotti dal D.L. 138/2011 – La gestione del personale e dei fondi del salario accessorio” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente N. Gaetano.

2014 - Giornata di formazione su “Le novità 2014 per la previdenza del pubblico impiego” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente F. Venanzi.

2014 - Giornata di formazione su “Formazione anticorruzione e Trasparenza – Qualità dei servizi.” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente A. Bianco, M. Miguidi, E.Ruscio.

2014 - Giornata di formazione su “Gestione delle risorse umane e dei rapporti di lavoro. Contrattazione: il nuovo quadro di riferimento” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente A. Bianco.

2014 - Giornata di formazione su “Informatica e flussi procedurali negli enti locali. Amministrazione digitale. Amministrazione aperta. La trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente M. Degani.

2014 - Giornata di formazione su “I nuovi servizi associati obbligatori - La funzione <Organizzazione generale dell'Amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo> con particolare riferimento agli uffici finanziari e del personale” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente F. Venanzi.

2014 - Giornata di formazione su “Attuazione della Legge 56/2014 (L. Del Rio), gli effetti delle ultime manovre di finanza pubblica e con le previsioni dei DL e del DDL di riforma della PA” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente A. Bianco, F. Zito.

2014 - Giornata di formazione su “Le novità per i dipendenti della P.A. in seguito alla conversione del D.L. n. 90 del 24 Giugno 2014” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente A. Bianco.

2014 - Giornata di formazione su “Il D.D.L. Legge di stabilità 2015 e le prospettive per la finanza locale” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente F. Zito.

2014 - Giornata di formazione su “Il nuovo sistema di armonizzazione contabile nelle PP.AA.” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente A. Ziruolo.

2014 - Giornata di formazione su “Anticorruzione e trasparenza negli appalti di lavori pubblici” organizzato da Coim Idea sas per gli Enti locali – docente A. Bianco.

2015–2016 - Partecipazione al Corso-Concorso SEFA2014 gestito dalla SSPAL per il conseguimento dell'idoneità a Segretario Generale per Comuni con

popolazione superiore a 65.000 abitanti e superamento dell'esame finale con idoneità e iscrizione nella Fascia A (Segretario Generale per Comuni con popolazione superiore a 65.000 abitanti).

2016 – Partecipazione al Corso universitario di alta formazione in “Organizzazione e comportamento amministrativo” *anno accademico 2015 – 2016 organizzato in collaborazione con l’Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali e il Dipartimento di Management e Diritto dell’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”*.

09.05.2017 – partecipazione al Corso su “Procedure di riequilibrio finanziario pluriennale e di dissesto finanziario degli enti locali” – docente Prof. Andrea Ziruolo.

26.05.2017 – partecipazione al Corso di aggiornamento su “Controlli interni ed attività della Corte dei Conti” – docente Dott. Francesco Zito.

05/06.06.2017 – partecipazione al Corso di addestramento/tutoring su “Il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePA – Innovazione e utilizzo del nuovo strumento di commercio elettronico per effettuare acquisti – Inquadramento e pratica attuazione” – docente Dott. Davide Marchi.

16.06.2017 – partecipazione al Seminario di formazione “La nuova disciplina del saldo di finanza pubblica in rapporto a dissesto e predissesto e al sistema dei controlli” indetto dall’Accademia per l’Autonomia.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo del PC (word - excel – powerpoint)

PATENTE O PATENTI

Patente auto cat. B